

福祉・介護職員等処遇改善加算の職場環境等要件の情報公開

ワーク・ヘルパーステーション:処遇改善加算Ⅱ口、ケアサポートせいふう郡山:処遇改善加算取得

項目		職場環境要件	当社の取り組み
入職促進に向けた取組	①	法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化	経営理念の張り出しや、「理念エピソード」の収集、ミーティングでの理念ディスカッションの実施
	②	他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築(採用の実績でも可)	未経験者の採用や他産業からの転職も積極的に行っている
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	①	働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対するユニットリーダー研修、ファーストステップ研修、喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等	勤務シフトを考慮し研修時間の確保、受講費用補助申請代行、テキスト代の支援を行っている
	②	上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保	定期的な面談の実施や目標設定や振り返り、キャリアアップの為に研修を実施している
両立支援・多様な働き方の促進	①	有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標(例えば、1週間以上の休暇を年に●回取得、付与日数のうち●%以上を取得)を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声かけ等に取り組んでいる	有給取得目標を設定し、取得しやすい声掛けや取得状況を定期的に確認している
	②	有給休暇の取得促進のため、情報共有や複数担当制等により、業務の属人化の解消、業務配分の偏りの解消に取り組んでいる	有給休暇取得に向け定期的な声掛け、業務のムリ・ムラ・ムダを減らす取り組みを誓約
腰痛を含む心理の健康管理	①	福祉・介護職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援やリフト等の活用、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施	介護技術習得のための研修や、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施を誓約
	②	事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備	事故やトラブルに応じたマニュアルの整備、研修を実施している
生産性向上のための取組	①	現場の課題の見える化(課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等)を実施している	シフトを作成し現場の課題抽出や業務時間の調査を行い、課題解決に向け取り組んでいる
	②	5S活動(業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの)等の実践による職場環境の整備を行っている	業務の効率や安全性を高めるための5S活動を実施し、職場環境の整備を行っている
	③	業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減を行っている	定期的なミーティングの実施や記録等により情報共有を行い作業負担の軽減を誓約
	④	業務支援ソフト(記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの。)、情報端末(タブレット端末、スマートフォン端末等)の導入	情報端末を導入し記録や情報共有で使用している
	⑤	介護ロボット(見守り支援、移乗支援、移動支援、排泄支援、入浴支援、介護業務支援等)又はインカム等の職員間の連絡調整の迅速化に資するICT機器(ビジネスチャットツール含む)の導入	ビジネスチャットツールを導入し、スタッフ間でご利用者やケアの情報共有を実施している
やりがい・働きがいの醸成	①	ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善	朝礼や申し送り等での情報共有、事業所ミーティング等を実施することで職場環境の改善を図っている
	②	利用者本位の支援方針など障害福祉や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供	定期的な研修を実施し、法人理念やご利用者の支援方針を学ぶ機会を確保している